

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FANTINI MARIA**
Residenza **BONATE SOPRA**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 03/04/1949

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **ZOFA SRL**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore Meccanico
• Tipo di impiego Amministratore
• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) Maturità settore Sociale Dirigente di Comunità
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale – Facoltà di Sociologia, Università Cattolica del Sacro Cuore – Milano
Esame di Stato per Iscrizione Albo delle Assistenti Sociali – Secondo anno Facoltà di Scienze Politiche e Sociali – Famiglia comunità minori – presso Università Cattolica S. Cuore di Milano
Materie Sociali e umanistiche
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laureata Assistente Sociale
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA **ITALIANA**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Spiccata propensione al rapporto interpersonale, all'incontro e all'ascolto, con una particolare attenzione al disagio psichico e anziani.

Operare, in collaborazione con gli Enti preposti, per sostenere le famiglie che si trovano ad affrontare i problemi della sofferenza psichica attraverso: la promozione di iniziative a sostegno delle famiglie e a tutela dei diritti degli ammalati. L'attenzione alle situazioni familiari dei soci, all'ambiente e ai problemi, e all'efficacia degli interventi terapeutico-riabilitativi prestatati dalle strutture sanitarie.

Operare per promuovere le condizioni per idonea assistenza e cura degli ammalati per ridare concreta dignità sociale agli assistiti e a loro familiari.

Attenzione e organizzazione con il direttivo dell'associazione Terza età, di attività proprie a sostegno delle persone anziane, che vivono il problema della solitudine e non, proponendo momenti di condivisione e incontro e di accompagnamento verso i servizi socio-sanitari

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Attività di volontariato

Presidente associazione aiutiamoli per la salute mentale territorio unita' operativa 14-17 dell'azienda ospedaliera di Treviso

Presidente associazione "la speranza" presso la Fondazione Card. Gusmini – Vertova
vice presidente associazione "San Giuseppe" pensionati e terza età di Bonate Sopra
segretaria "Gruppo Volontari"

Componente Tavolo ASL organismo di coordinamento salute mentale

Componente Tavolo Salute Mentale Comunità Montana Valle Brembana

Componente Tavolo Salute Mentale Comunità Montana Bassa Val Seriana

Componente gruppo Amministratore di Sostegno ANFAS Provinciale (Liberi legami) e Zona Isola

Componente DSM (dipartimento salute mentale) Treviso – Unità operativa 17

Componente Consiglio Pastorale Parrocchiale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo computer (pacchetto office)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
competenze non precedentemente indicate.

Sportelli di ascolto sul territorio dell'Azienda Ospedaliera di Treviso in qualità di Assistente Sociale

Buone capacità di disbrigo pratiche amministrative, patronato (INPS_INAIL_AS) e AdS (Amministratore di sostegno)

PATENTE O PATENTI

B